

REGULAMIN PRYZNAWANIA TYTUŁU KLASY PATRONACKIEJ eTWINNING PRZEZ KRAJOWE BIURO eTWINNING W POLSCE

(dalej: „Regulamin”)

§ 1. Definicje

Ilekoć w Regulaminie mowa jest o poniższych pojęciach, należy je rozumieć następująco:

1. **eTwinning**: program Unii Europejskiej promujący współpracę szkół i przedszkoli w Europie i poza Europą z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych;
2. **Klasa**: klasa szkolna lub grupa przedszkolna działająca w placówkach realizujących obowiązującą podstawę programową, obejmująca dzieci lub uczniów w wieku od 3 do 19 lat, realizująca projekt eTwinning, której przyznano Tytuł;
3. **Koordynator Klasy**: nauczyciel składający wniosek o przyznanie Tytułu i koordynujący działania Klasy, posiadający kwalifikacje do nauczania dowolnych zajęć edukacyjnych oraz co najmniej jedną Krajową Odznakę Jakości za realizację międzynarodowego projektu eTwinning;
4. **Tytuł**: tytuł „Klasy patronackiej eTwinning”.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Tytuł Klasy patronackiej eTwinning przyznaje Krajowe Biuro eTwinning w Polsce, funkcjonujące w strukturach Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
2. O przyznanie Tytułu może ubiegać się:
 - a. szkoła podstawowa lub ponadpodstawowa, która zaakceptuje postanowienia Regulaminu oraz wprowadzi do planu zajęć dla zadeklarowanej klasy dodatkowy, nowy przedmiot poświęcony realizacji międzynarodowego projektu eTwinning, w wymiarze co najmniej jednej godziny tygodniowo;
 - b. przedszkole, które zaakceptuje postanowienia Regulaminu oraz zrealizuje z zadeklarowaną grupą przedszkolną międzynarodowy projekt eTwinning w ramach innowacji pedagogicznej.

§ 3. Zgłoszenia

1. Zgłoszenia o przyznanie Tytułu dokonuje Koordynator Klasy za zgodą dyrektora szkoły lub przedszkola.
2. Proces zgłoszenia odbywa się w dwóch etapach:
 - a. **zgłoszenie wstępne**: wniosek można złożyć w okresie od 1 marca do 31 maja roku szkolnego poprzedzającego realizację projektu eTwinning w ramach

nowego przedmiotu w zadeklarowanej klasie w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej lub realizację projektu eTwinning w zadeklarowanej grupie przedszkolnej;

b. **zgłoszenie potwierdzające:** w okresie od 1 sierpnia do 30 września należy złożyć oświadczenie potwierdzające:

- wprowadzenie do planu zajęć dla zadeklarowanej klasy dodatkowego, nowego przedmiotu poświęconego realizacji międzynarodowego projektu eTwinning w wymiarze co najmniej jednej godziny tygodniowo;
- realizację z zadeklarowaną grupą przedszkolną międzynarodowego projektu eTwinning w ramach innowacji pedagogicznej.

3. **Zgłoszenie wstępne** dokonywane jest za pośrednictwem formularza elektronicznego (online) dostępnego na stronie www.etwinning.pl i zawiera:

- a. nazwę dodatkowego, nowego przedmiotu planowanego do realizacji w ramach Klasy (np. eBezpieczeństwo z eTwinning, język obcy z eTwinning, STEAM z eTwinning) (wymóg nie dotyczy przedszkoli);
- b. program nauczania przedmiotu zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną oraz Radę Rodziców, a w przypadku przedszkoli - program innowacji pedagogicznej;
- c. opis planowanego międzynarodowego projektu eTwinning, który będzie realizowany w ramach Klasy.

4. **Zgłoszenie potwierdzające** dokonywane jest za pośrednictwem formularza elektronicznego przesyłanego przez Krajowe Biuro eTwinning do Koordynatora Klasy, na adres wskazany w zgłoszeniu wstępnym i zawiera oświadczenie dyrektora placówki, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu.

5. Brak złożenia zgłoszenia potwierdzającego jest równoznaczny z wycofaniem zgłoszenia wstępnego.

6. Klasy już funkcjonujące, w okresie poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawany jest Tytuł, deklarują wolę kontynuacji działań za pośrednictwem formularza online udostępnionego przez Krajowe Biuro eTwinning. Niewyrażenie woli kontynuacji jest równoznaczne z rezygnacją z prowadzenia Klasy.

7. Koordynatorzy prowadzący Klasę, którzy zamierzają utworzyć kolejną nową Klasę w tej samej placówce, są zobowiązani do złożenia odrębnego zgłoszenia zgodnie z §3 ust. 1-5.

§ 4. Obowiązki uczestników

1. W zajęciach realizowanych w ramach Klasy uczestniczą wszyscy uczniowie zadeklarowanej klasy lub grupy przedszkolnej. W wypadku szkoły, przedmiot jest wpisywany na świadectwo szkolne z oceną końcową lub jako zaliczenie.

Podstawa prawna: § 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2024 poz. 781 ze zm.).

2. Zajęcia prowadzone w ramach Klasy powinny wykorzystywać nowoczesne metody nauczania, w sposób kreatywny i efektywny angażując narzędzia TIK.
3. Realizacja zaplanowanych zagadnień odbywa się we współpracy z innymi szkołami, w oparciu o bezpośrednią i bezpieczną komunikację między uczniami i nauczycielami, co umożliwia wymianę doświadczeń oraz rozwijanie kompetencji kluczowych.
4. Zajęcia w ramach Klasy wpisuje się do szkolnego planu nauczania (siatki godzin) i prowadzi w wymiarze co najmniej jednej godziny tygodniowo. Aktywności lekcyjne powinny mieć charakter multidyscyplinarny i łączyć treści z różnych przedmiotów w stopniu dostosowanym do możliwości, zainteresowań i potrzeb uczniów.
5. Uczniowie powinni być angażowani w planowanie, realizację oraz ewaluację zajęć i projektu, a także w tworzenie jego rezultatów końcowych. Sposób ich włączania powinien być dostosowany do ich wieku, umiejętności i potrzeb.
6. Edukacja w zakresie bezpiecznego i efektywnego korzystania z Internetu oraz narzędzi TIK stanowi stały element zajęć realizowanych w ramach Klasy.
7. Koordynator prowadzący Klasę jest zobowiązany do składania miesięcznego raportu z podjętych działań i ich rezultatów nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym za pośrednictwem formularza online wskazanego przez Krajowe Biuro eTwinning.
8. W przypadku braku możliwości kontynuowania działań przez Koordynatora, planowania istotnych zmian w realizacji Klasy lub przekazania obowiązków innemu nauczycielowi, Koordynator niezwłocznie poinformuje o tym mailowo Krajowe Biuro eTwinning. Krajowe Biuro eTwinning ustosunkuje się do sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Tytuł jest przyznawany na jeden rok szkolny, z możliwością przedłużenia na kolejne okresy.
2. Placówki, którym przyznano Tytuł, otrzymują:
 - a. oficjalne powiadomienie o nadaniu Tytułu;
 - b. w przypadku realizacji Klasy po raz pierwszy – pamiątkową tabliczkę;

- c. wzór dyplomu dla uczniów kończących Klasę, w formie elektronicznej, z możliwością wydruku.
- 3. Krajowe Biuro eTwinning w Polsce zapewnia Koordynatorom wsparcie merytoryczne oraz dedykowane wydarzenia szkoleniowe związane z realizacją Klasy.
- 4. W wypadku istotnego naruszenia przez placówkę postanowień Regulaminu, w szczególności złożenia wadliwego lub wprowadzającego w błąd oświadczenia na etapie ubiegania się o przyznanie Tytułu lub wycofania się placówki z realizacji projektu eTwinning, Krajowe Biuro eTwinning może odebrać Tytuł, po uprzednim wezwaniu placówki do złożenia wyjaśnień.
- 5. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.

Warszawa, 5 marca 2026 r.

Zgłoszenie potwierdzające do tytułu Klasy patronackiej eTwinning

Oświadczenie dyrektora placówki

.....
Pełna nazwa placówki, adres, REGON

Ja, niżej podpisana/y,
działając w imieniu kierowanej przeze mnie placówki, w pełni popieram wniosek o nadanie
tytułu „Klasy patronackiej eTwinning” zadeklarowanej klasie/grupie przedszkolnej* z naszej
placówki.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem przyznawania tytułu „Klasy patronackiej eTwinning” i akceptuję jego warunki, w tym dotyczące obowiązków uczestników;
2. Placówka spełnia kryteria wymagane do przyznania tytułu „Klasy patronackiej eTwinning” w roku szkolnym
3. Wyrażam zgodę na wprowadzenie do planu zajęć*:
 - a. w szkole – dodatkowego, nowego przedmiotu poświęconego realizacji międzynarodowego projektu eTwinning, w wymiarze co najmniej jednej godziny tygodniowo dla zadeklarowanej klasy;
 - b. w przedszkolu – innowacji pedagogicznej dla zadeklarowanej grupy przedszkolnej;
4. Program nauczania dodatkowego, nowego przedmiotu/ innowacja pedagogiczna* został(a) pozytywnie zaopiniowana(y) przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców;
5. Uczestnictwo w ww. przedmiocie będzie udokumentowane na świadectwie szkolnym w następującej formie:

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

.....
Pieczęć szkoły

***Proszę zaznaczyć właściwe**